

Osnovna škola Petra Kružića Klis
KLIS

KLASA: 112-01/20-01/04

URBROJ: 2180-12-01/1-20-1

Klis, 14. veljače 2020. godine

Na temelju članka 125. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10-isp., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 136/14.-RUSRH, 152/14., 7/17., 68/18. i 98/19.) i članka 69. Statuta Osnovne škole Petra Kružića Klis, Klis, ravnatelj Osnovne škole Petra Kružića Klis, Klis (dalje u tekstu: Škola) donosi

**PROCEDURU PROVJERE VJERODOSTOJNOSTI
DIPLOMA, SVJEDODŽBI I DRUGIH JAVNIH ISPRAVA**

Članak 1.

(1) Ovom Procedurom propisuje se način provjere vjerodostojnosti diploma, svjedodžbi i drugih javnih isprava na temelju kojih se sklapa ugovor o radu u Školi.

(2) Prije sklapanja ugovora o radu ravnatelj Škole provjerit će kod nadležnog fakulteta, ustanove odnosno institucije vjerodostojnost diplome, svjedodžbe odnosno druge javne isprave na temelju koje se sklapa ugovor o radu.

(3) Ako je zbog žurnosti potrebe obavljanja poslova ugovor o radu sklopljen prije provjere javne isprave na temelju koje se sklapa ugovor o radu ravnatelj Škole pokrenut će postupak provjere diplome, svjedodžbe odnosno druge javne isprave najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana sklapanja ugovora o radu.

(4) Izrazi koji se koriste u ovoj Proceduri, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškome ili ženskome rodu obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 2.

Za zaposlenika koji ima zasnovan radni odnos u dvije ili više školskih ustanova provjeru vjerodostojnosti diplome, svjedodžbe odnosno druge javne isprave na temelju koje je zasnovan radni odnos pokrenut će školska ustanova u kojoj radi pretežiti dio radnog vremena.

Članak 3.

Provjera vjerodostojnosti diplome, svjedodžbe odnosno druge javne isprave stečene u inozemstvu obavlja se putem nadležnog tijela odnosno institucije.

Članak 4.

Ako Školi bude dostavljen dopis odnosno obavijest nadležnog fakulteta, ustanove odnosno institucije o nevjerodostojnoj odnosno krivotvorenoj diplomu, svjedodžbi odnosno drugoj javnoj ispravi za osobu koja se zapošljava odnosno zaposlenika Škole, ravnatelj će bez odlaganja, a najkasnije u roku od pet (5) dana izvijestiti Ministarstvo znanosti i obrazovanja i nadležno Državno odvjetništvo.

Članak 5.

Ako je Školi dostavljen dopis odnosno obavijest nadležnog fakulteta, ustanove odnosno institucije o nevjerodostojnoj odnosno krivotvorenoj diplomi, svjedodžbi odnosno drugoj javnoj ispravi za zaposlenika Škole, ravnatelj Škole izvanredno će zaposleniku otkazati ugovor o radu u roku od petnaest (15) dana od dana saznanja za nevjerodostojnu odnosno krivotvorenu diplomu, svjedodžbu odnosno drugu javnu ispravu na temelju koje je sklopljen ugovor o radu.

Članak 6.

Iznimno od članka 4. u slučaju protoka roka od petnaest (15) dana od dana saznanja za nevjerodostojnu odnosno krivotvorenu diplomu, svjedodžbu odnosno drugu javnu ispravu zaposlenika Škole ili drugog opravdanog razloga, ravnatelj Škole zaposleniku redovito će otkazati ugovor o radu zbog skrivljenog ponašanja.

Članak 7.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Škole.

Ravnatelj:
Neven Tešija, prof., v. r.