

**OSNOVNA ŠKOLA PETRA KRUŽIĆA KLIS  
KLIS**

**Elektronička kontaktna točka: ured@os-pkruzica-klis.skole.hr**

KLASA: 011-01/20-01/03

URBROJ: 2180-12-05/1-20-1

Klis, 9. lipnja 2020. godine

**PROTOKOL O POSTUPANJU ŠKOLE U KRIZNIM SITUACIJAMA  
(ZA RODITELJE, UČITELJE, UČENIKE)**

**Protokol sadrži:**

- 1. Postupanja u slučaju nasilja među učenicima**
- 2. Postupanja u slučaju sumnje ili saznanja za zlostavljanje, zanemarivanje djece ili nasilje u obitelji**
- 3. Postupanja u slučaju nasilja prema učenicima od strane odrasle osobe u školi (učitelja, roditelja, drugih radnika, nepoznatih osoba)**
- 4. Postupanja u slučaju nasilnog ponašanja odrasle osobe nad odraslom osobom u školi**
- 5. Postupanja u slučaju nasilja prema radnicima škole od strane učenika**
- 6. Postupanja u slučaju neuobičajeno teškog događaja – pomoć Tima za psihološke krizne intervencije**

**Protokol o postupanju škole u kriznim situacijama odnosi se na prevenciju mogućih rizičnih situacija te na postupanje u konkretnim situacijama, s ciljem zaštite djece, kao i svih djelatnika odgojno – obrazovne ustanove.**

Temelji se na sljedećim propisima:

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18. i 98/19.)
2. Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (Narodne novine, broj 132/13.)
3. Protokol o postupanju u slučaju zlostavljanja i zanemarivanja djece (Vlada RH, studeni 2014.)
4. Zakon o zaštiti od nasilja u obitelji (Narodne novine, broj 70/17. i 126/19.)
5. Protokol o postupanju u slučaju nasilja u obitelji (Vlada RH, lipanj 2019.)
6. Protokol o pokretanju psiholoških kriznih intervencija u sustavu odgoja i obrazovanja (MZOS, ožujak 2015.)

Protokol je donesen na sjednici Školskog odbora održanoj dana 9. lipnja 2020. godine

**Ravnatelj:  
Neven Tešija, prof., v. r.**

**Predsjednica Školskog odbora:  
mr. sc. Vedrana Balić, v. r.**

## **POSTUPANJA U SLUČAJU NASILJA MEĐU UČENICIMA**

*(prema Pravilniku o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima)*

**Nasiljem među učenicima** smatra se svako nasilno ponašanje učenika s ciljem namjernog povrijeđivanja, ponižavanja i izlaganja neugodnostima, usmjereno prema jednom ili više učenika. Može biti:

- verbalno: vrijeđanje, ismijavanje, izrugivanje, omalovažavanje, prijetnje...
- socijalno-društveno: izbjegavanje, ignoriranje, isključivanje iz aktivnosti, ogovaranje, pričanje laži o nekom učeniku/cima, nagovaranje drugih da se ne druže s određenim učenikom/cima...
- fizičko: guranje, udaranje, šamaranje, davljenje, čupanje, zatvaranje i zaključavanje, napadanje različitim predmetima, otimanje i uništavanje stvari...
- nasilje putem mobilnih telefona ili interneta: uznemiravanje pozivima, SMS i e-mail porukama, snimanje bez dozvole i dijeljenje s drugima preko mobitela, društvenih mreža....
- spolno: dodirivanje po intimnim dijelovima tijela protivno nečijoj volji, izlaganje slikama nepoćudnog karaktera, prisiljavanje na spolni odnos...

Dakle, nasilje među djecom i mladima nije prijateljska razmirica, svađa ili nesporazum, nenamjerno nanošenje boli, prijateljsko zadirkivanje i razlikuje se od **vršnjačkog sukoba** u kojem ne postoje elementi za nasilništvo, djeca ne inzistiraju da mora biti po njihovu, mogu dati razloge zašto su u sukobu, ispričati se ili prihvatiti rješenje da nitko nije pobijedio, slobodno pregovarati da bi zadovoljili svoje potrebe, mogu promijeniti temu i otići iz situacije.

### **Postupanja**

1. U slučaju nasilja među učenicima, radnici školske ustanove obvezni su odmah poduzeti mjere s ciljem zaustavljanja nasilnog postupanja, pružiti pomoć u skladu sa svojim kompetencijama te u slučaju potrebe (teže nasilje s ozljeđivanjem) odmah pozvati djelatnika policije i hitnu pomoć.
2. Svaki radnik školske ustanove bez obzira na način na koji je došao do saznanja o nasilju među učenicima, dužan je izvijestiti razrednika ili stručne suradnike školske ustanove, koji će o događaju izvijestiti ravnatelja i koordinatora za postupanje u slučajevima nasilja među učenicima.
3. Ravnatelj, razrednik ili stručni suradnik odmah nakon prijave ili dojave nasilnog ponašanja obaviti će razgovor s učenikom žrtvom nasilnog postupanja te mu osigurati stručnu pomoć, a u slučaju da je postojala liječnička intervencija, uz dogovor s liječnikom, čim to bude moguće.
4. Ravnatelj, razrednik ili stručni suradnik odmah nakon prijave ili dojave nasilnog ponašanja obaviti će razgovor s učenikom počiniteljem nasilnog postupanja te mu osigurati stručnu pomoć, a u slučaju da je postojala liječnička intervencija, uz dogovor s liječnikom, čim to bude moguće.

Upozorit će učenika koji je počinio nasilje na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja te ga savjetovati i poticati na promjenu takvog ponašanja.

Ukoliko izjava učenika koji je počinitelj nasilja upućuje na sumnju da je žrtva zanemarivanja, odgojne zapuštenosti ili zlostavljanja u svojoj obitelji ili izvan nje, potrebno je o tome obavijestiti CZSS.

5. Ravnatelj, razrednik ili stručni suradnik odmah nakon prijavljenog nasilja obavezan je obavijestiti roditelje učenika koji je žrtva nasilja i roditelje učenika koji je počinio nasilje te ih izvijestiti o svim činjenicama i okolnostima koje je do tada doznao, kao i aktivnostima i mjerama koje školska ustanova poduzima.

6. Roditeljima učenika koji je počinio nasilje potrebno je naglasiti neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja, savjetovati ih s ciljem promjene takvog ponašanja te ih pozvati na uključivanje u savjetovanje ili stručnu pomoć u školi ili izvan nje.

7. Ako je učenik ozlijeđen u mjeri koja zahtjeva liječničku pomoć, odgojno – obrazovni radnik ili ravnatelj obavezan je odmah zatražiti pomoć liječnika, a zaduženi odgojno – obrazovni radnik pratit će učenika u slučaju da se mora prevesti u liječničku ustanovu prije dolaska roditelja.

8. Ravnatelj, razrednik ili stručni suradnik obaviti će razgovor s drugim učenicima ili odraslim osobama koje imaju važne informacije o događaju te utvrditi sve okolnosti vezane uz oblik, intenzitet, težinu i vremensko trajanje nasilnog ponašanja.

9. U razgovoru s učenicima odgojno-obrazovni radnici školske ustanove obvezni su pažljivo postupati, poštujući učenikovo dostojanstvo, privatnost i pružajući potporu svim sudionicima.

10. Ako je riječ o učeniku s teškoćama, odgojno-obrazovni radnici obvezni su poštovati sve posebnosti vezane za teškoće.

11. Ako je riječ o osobito teškom obliku ili intenzitetu nasilnog postupanja koje je izazvalo ili može izazvati traumu učenika koje su žrtve nasilnog postupanja ili drugih učenika koji su svjedočili tom događaju, potrebno je izvijestiti MZO koje će u slučaju potrebe osigurati pružanje odgovarajuće psihološke/stručne ili socijalno-pedagoško/psihološke pomoći, a po potrebi i druga nadležna ministarstva.

12. U slučaju nasilja među učenicima, ukoliko je obaviještena i policija, tijekom razgovora predstavnika policije s žrtvama ili počiniteljima nasilnog ponašanja obvezno treba biti prisutan roditelj učenika, a ukoliko ne može ili ne želi nazočiti razgovoru s predstavnikom policije, uz njegovo odobrenje razgovor u školskim prostorima može se obaviti u nazočnosti ravnatelja ili odgojno-obrazovnog radnika kojeg odredi ravnatelj.

13. Nakon utvrđenih činjenica pokrenut će se postupak za izricanje pedagoške mjere u skladu s Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera.

14. Stručni suradnik ili drugi odgojno-obrazovni radnik kojeg zaduži ravnatelj dužan je ispuniti obrazac za prijavu nasilnog postupanja u odgojno-obrazovnim ustanovama osim u slučaju sukoba vršnjaka.

15. O svim poduzetim mjerama i aktivnostima, odgojno-obrazovni radnici dužni su voditi službene bilješke.

16. U slučaju vršnjačkog nasilja, odgojno-obrazovni radnici obvezni su organizirati razgovore, radionice ili savjetovanja za učenike s ciljem pomirenja učenika, stvaranja

prijateljskog okruženja, razvoja tolerancije, poštivanja različitosti te primjene nenasilne komunikacije.

17. U slučaju ponovljenog nasilnog postupanja učenika školska ustanova obvezna je bez odgode, a u suradnji s liječnikom školske medicine i nadležnim centrom za socijalnu skrb, uputiti učenika koji je počinio nasilje na postupak procjene rizičnosti ponašanja, mentalnog i fizičkog zdravlja te obiteljskih prilika.

### **Obveze radnika školske ustanove**

- poduzimanje mjera s ciljem zaustavljanja nasilnog postupanja
- pružanje pomoći u skladu sa svojim kompetencijama
- u slučaju hitnog postupanja (teže nasilje s ozljeđivanjem) pozivanje hitne pomoći i djelatnika policije
- izvješćivanje ravnatelja, razrednika i/ ili stručnih suradnika

### **Ravnatelj, razrednik ili stručni suradnik**

- obavljanje razgovora s učenikom žrtvom nasilnog postupanja (pratnja u liječničku ustanovu po potrebi, okolnosti događaja, činjenice, stručna pomoć)
- obavljanje razgovora s učenikom žrtvom nasilnog postupanja (pratnja u liječničku ustanovu po potrebi, okolnosti događaja, činjenice, stručna pomoć; upozorenje na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja, savjetovanje i poticanje na promjenu ponašanja, obavještavanje CZSS ukoliko postoji sumnja da je žrtva zanemarivanja, odgojne zapuštenosti ili zlostavljanja u svojoj obitelji ili izvan nje)
- obavještavanje roditelja učenika koji je žrtva nasilja (činjenice, okolnosti, poduzete mjere)
- obavještavanje roditelja učenika koji je počinio nasilje (činjenice, okolnosti, poduzete mjere, naglašavanje neprihvatljivosti i štetnosti takvog ponašanja, savjetovanje, poticanje na uključivanje u savjetovalište ...)
- obavljanje razgovora s drugim učenicima ili odraslim osobama koje imaju informacije o događaju
- pažljivo postupanje u razgovoru s učenicima, poštujući njihovo dostojanstvo i privatnost
- ukoliko je obaviještena policija, nazočnost razgovoru s predstavnikom policije kada je roditelj spriječen ili ne želi biti nazočan
- izvješćivanje MZO-a ukoliko je riječ o osobito teškom obliku ili intenzitetu nasilnog postupanja koje je izazvalo ili može izazvati traumu učenika koje su žrtve nasilnog postupanja ili drugih učenika koji su svjedočili tom događaju
- vođenje službenih zabilješki o svim poduzetim mjerama i aktivnostima
- ispunjavanje obrasca za prijavu nasilnog postupanja u odgojno-obrazovnim ustanovama od strane stručnog suradnika ili drugog odgojno-obrazovni radnik kojeg zaduži ravnatelj
- pokretanje postupka za izricanje pedagoške/ih mjera
- organiziranje razgovora, radionica ili savjetovanja za učenike s ciljem pomirenja učenika, stvaranja prijateljskog okruženja, razvoja tolerancije, poštivanja različitosti te primjene nenasilne komunikacije
- upućivanje učenika koji je počinio nasilje na postupak procjene rizičnosti ponašanja, mentalnog i fizičkog zdravlja te obiteljskih prilika, u slučaju ponovljenog nasilnog postupanja, a u suradnji s liječnikom školske medicine i nadležnim centrom socijalnu skrb

## **POSTUPANJA RAVNATELJA, RAZREDNIKA ILI STRUČNOG SURADNIKA**

### **UČENIK ŽRTVA**

- *Osiguranje liječničke pomoći (ukoliko je potrebna)*
- *Razgovor s učenicom*
- *Pružanje stručne pomoći*
- *Razgovor s roditeljima učenika (izvješćivanje o svim činjenicama, okolnostima, poduzetim mjerama)*
- *Nazočnost pri razgovoru s policijom (ukoliko je roditelj spriječen ili ne želi doći)*

### **UČENIK POČINITELJ NASILJA**

- *Osiguranje liječničke pomoći (ukoliko je potrebna)*
- *Razgovor s učenicom*
- *Pružanje stručne pomoći*
- *Upozorenje učenika na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja te savjetovanje i poticanje na promjenu ponašanja*
- *Razgovor s roditeljima učenika (izvješćivanje o svim činjenicama, okolnostima, poduzetim mjerama, upozorenje na neprihvatljivost i štetnost ponašanja djeteta, pozivanje na uključivanje u savjetovanje ili stručnu pomoć u školi ili izvan nje)*
- *Nazočnost pri razgovoru s policijom (ukoliko je roditelj spriječen ili ne želi doći)*

### **DRUGI UČENICI I ODRASLI**

- *Razgovor ukoliko imaju važne informacije o događaju*
- *Utvrđivanje okolnosti vezanih uz oblik, intenzitet, težinu i vremensko trajanje nasilnog ponašanja*

### **SURADNJA S VANJSKIM INSTITUCIJAMA**

#### **POLICIJA**

- *Ukoliko se radi o nasilnom ponašanju s elementima ozljeđivanja*
- *Ukoliko se radi o ponavljajućem nasilnom ponašanju*

#### **CZSS**

- *Ukoliko postoji sumnja da je učenik počinitelj nasilja žrtva zanemarivanja, odgojne zapuštenosti ili zlostavljanja u svojoj obitelji ili izvan nje*
- *Ponavljanje nasilnog ponašanja (u suradnji s liječnikom školske medicine) te upućivanje na procjenu rizičnosti ponašanja, mentalnog i fizičkog zdravlja te obiteljskih prilika*

#### **MZO**

- *Ukoliko je riječ o osobito teškom obliku ili intenzitetu nasilnog ponašanja koje je izazvalo ili može izazvati traumu učenika koje su žrtve ili svjedoci nasilnog ponašanja*

## **POSTUPANJA U SLUČAJU SUMNJE ILI SAZNANJA ZA ZLOSTAVLJANJE, ZANEMARIVANJE DJECE ILI NASILJE U OBITELJI**

*(prema Protokolu o postupanju u slučaju zlostavljanja i zanemarivanja djece, Zakonu o zaštiti od nasilja u obitelji te Protokolu u slučaju nasilja u obitelji)*

**Zlostavljanje** je svaki oblik tjelesnog i/ili emocionalnog zlostavljanja, seksualnog zlostavljanja, zanemarivanja i nemarnog postupanja ili iskorištavanja djece, što rezultira stvarnom ili potencijalnom opasnosti za djetetovo zdravlje, preživljavanje, razvoj ili dostojanstvo u kontekstu odgovornosti, povjerenja, moći.

**Zanemarivanje** je propuštanje zadovoljenja djetetovih potreba u mjeri koja znatno utječe na njegov tjelesni i psihički razvoj.

**Nasilje u obitelji** je svaki oblik tjelesnog, psihičkog, spolnog ili ekonomskog nasilja; nasilničko ponašanje u obitelji – čin kada član obitelji nasiljem, zlostavljanjem ili osobito drskim ponašanjem dovede drugog člana obitelji u ponižavajući položaj (KZ).

### **Obveze radnika školske ustanove**

- Odgojno – obrazovni radnici dužni su odmah prijaviti ravnatelju, razredniku ili stručnom suradniku saznanje ili sumnju na postupanja na štetu djeteta o strane roditelja/skrbnika

### **Ravnatelj, razrednik i stručni suradnik**

- obavljanje razgovora s djetetom ako je dostupno te upoznavanje djeteta s daljnjim postupanjem
- ukoliko je dijete povrijeđeno u mjeri koja zahtijeva liječničku pomoć, pozivanje hitne pomoći ili pratnja djeteta liječniku
- pozivanje roditelja odmah po saznanju na razgovor i upoznavanje sa saznanjima i postupanjima te upozoravanje na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja, informiranje o obavezi škole da saznanja prijavi nadležnom CZSS te policiji
- uključivanje roditelja u savjetovanje unutar škole ili vanjskih ustanova
- ako je dijete zlostavljano od oba roditelja ili postoji sumnja na takvo zlostavljanje, žurno obavještanje CZSS te daljnje postupanje u dogovoru sa CZSS
- vođenje službenih zabilješki o svim poduzetim mjerama i aktivnostima radi zaštite prava učenika (dostavljanje na zahtjev drugim tijelima: policija, državno odvjetništvo, sud, CZSS)

**POSTUPANJA U SLUČAJU NASILJA PREMA UČENICIMA OD STRANE ODRASLE  
OSOBE U ŠKOLI  
(UČITELJA, RODITELJA, DRUGIH RADNIKA, NEPOZNATIH OSOBA)**

**Obveze radnika školske ustanove**

- ukoliko postoji sumnja ili je učenik doživio nasilje od strane odrasle osobe u školi, radnici školske ustanove obvezni su odmah pokušati prekinuti nasilno ponašanje, upozoriti osobu koja se nasilno ponaša na štetnost i neprihvatljivost takvog ponašanja te o tome obavijestiti ravnatelja ili stručnog suradnika
- u slučaju hitnog postupanja (teže nasilje s ozljeđivanjem) pozivanje hitne pomoći i djelatnika policije

**Ravnatelj ili stručni suradnik**

- prekidanje nasilnog ponašanja
- u slučaju da je dijete ozlijeđeno ili postoji sumnja da bi moglo biti ozlijeđeno, pozivanje hitne pomoći ili pratnja u liječničku ustanovu
- obavljanje razgovora s učenicom odmah po saznanju o događaju s ciljem normaliziranja osjećaja djeteta i sprječavanja dugoročnih posljedica traume
- obavješćavanje roditelja učenika odmah po događaju i pozivanje na razgovor u školu (činjenice, okolnosti, poduzete mjere, informiranje o eventualnoj potrebi uključivanja djeteta i roditelja u savjetovanje i stručnu pomoć u školi ili izvan nje)
- izvješćivanje policije i CZSS
- izvješćivanje MZO-a ukoliko je riječ o osobito teškom obliku ili intenzitetu nasilnog postupanja koje je izazvalo ili može izazvati traumu učenika koje su žrtve nasilnog postupanja ili drugih učenika koji su svjedočili tom događaju
- vođenje službenih zabilješki o svim poduzetim mjerama i aktivnostima

## **POSTUPANJA U SLUČAJU NASILJA ODRASLE OSOBE NAD ODRASLOM OSOBOM U ŠKOLI**

### **Obveze radnika školske ustanove**

- u slučaju nasilnog ponašanja odrasle osobe (roditelja učenika, radnika školske ustanove, nepoznate osobe) prema drugoj odrasloj osobi u školskoj ustanovi (roditelju učenika ili radniku školske ustanove) te u slučaju saznanja da odrasla osoba u prostor škole unosi oružje ili druge predmete koji mogu ugroziti sigurnost osoba i imovine, radnici školske ustanove obvezni su odmah pokušati prekinuti nasilno ponašanje, upozoriti osobu koja se nasilno ponaša o neprihvatljivosti i štetnosti ponašanja te o tome obavijestiti ravnatelja ili stručnog suradnika
- u slučaju hitnog postupanja (teže nasilje s ozljeđivanjem) pozivanje hitne pomoći i djelatnika policije

### **Ravnatelj ili stručni suradnik**

- prekidanje nasilnog ponašanja
- pozivanje hitne pomoći ukoliko je došlo do ozljeđivanja
- izvješćivanje policije i CZSS
- izvješćivanje MZO-a ukoliko je riječ o osobito teškom obliku ili intenzitetu nasilnog postupanja koje je izazvalo ili može izazvati traumu učenika koje su žrtve nasilnog postupanja ili drugih učenika koji su svjedočili tom događaju
- vođenje službenih zabilješki o svim poduzetim mjerama i aktivnostima

## **POSTUPANJA U SLUČAJU NASILJA UČENIKA PREMA RADNICIMA ŠKOLSKE USTANOVE**

### **Obveze radnika školske ustanove**

- u slučaju nasilja ili prijetnje nasiljem od strane učenika, radnik školske ustanove o tome je dužan izvijestiti ravnatelja ili stručne suradnike

### **Ravnatelj, razrednik i stručni suradnik**

- pozivanje hitne pomoći ukoliko je došlo do ozljeđivanja
- razgovor s radnikom žrtvom nasilja
- razgovor s učenikom u nazočnosti razrednika
- obavještavanje roditelja učenika odmah po događaju te pozivanje na razgovor u školu; upozoravanje na neprihvatljivost takvog ponašanja
- izvješćivanje policije i CZSS
- izvješćivanje MZO-a ukoliko je riječ o osobito teškom obliku ili intenzitetu nasilnog postupanja koje je izazvalo ili može izazvati traumu učenika koje su žrtve nasilnog postupanja ili drugih učenika koji su svjedočili tom događaju
- uključivanje učenika u stručni tretman u školi ili izvan škole
- pokretanje postupka za izricanje pedagoške mjere
- vođenje službenih zabilješki o svim poduzetim mjerama i aktivnostima



## **POSTUPANJA U SLUČAJU NEUOBIČAJENO TEŠKOG DOGAĐAJA - POMOĆ TIMA ZA PSIHOLOŠKE KRIZNE INTERVENCIJE**

*(prema Protokolu o pokretanju psiholoških intervencija u sustavu odgoja i obrazovanja)*

Ukoliko se u školskoj ustanovi dogodio neuobičajeno težak događaj:

1. događaj pri kojem je netko ozbiljno ozlijeđen ili ugrožen (npr. kada dijete ili radnik školske ustanove doživi ranjavanje, silovanje, talačku krizu, pokušaj ubojstva ili samoubojstva...)
2. stradavanje sa smrtnim posljedicama (npr. samoubojstvo, ubojstvo, utapanje, prometna nesreća, nesretni slučaj...)
3. katastrofa u kojoj je došlo do većih šteta i/ili ljudskih gubitaka (npr. poplava, požar...),

potrebno je zatražiti pomoć Tima za psihološke krizne intervencije, jer se nakon ovakvih događaja javljaju traumatske reakcije kao što su: vrlo intenzivan strah, bespomoćnost, tjeskoba, ljutnja, nemogućnost koncentracije na posao, učenje ili igru, zaboravljanje, razdražljivost, poremećaj apetita, spavanja, noćne more, glavobolje i dr. S ovakvim reakcijama ljudi se teško nose, što ozbiljno narušava njihovo uobičajeno funkcioniranje.

Psihološka krizna intervencija predstavlja psihološku prvu pomoć i cilj joj je stabilizirati kognitivne i emocionalne procese kod osoba koje su izravno ili neizravno izložene kriznom događaju. Psihološka krizna intervencija nije psihoterapija, već preventivni postupak u cilju sprječavanja dugoročnih posljedica kriznog događaja.

### **Koraci u aktiviranju Tima za psihološke krizne intervencije**

1. Ravnatelj i stručni tim ustanove utvrđuju potrebe za kriznom intervencijom i u tu svrhu prikupljaju osnovne podatke.

- Što se dogodilo?
- Kada se dogodilo?
- Gdje se dogodilo?
- Broj osoba uključenih u događaj?
- Tko je bio izravno i neizravno uključen u događaj?
- U kakvom su stanju, kako reagiraju, gdje se nalaze te osobe?
- Je li neka od hitnih službi već intervenirala (policija, hitna medicinska pomoć)?
- Jesu li u ustanovi već poduzete mjere radi ublažavanja psiholoških posljedica?

2. Ravnatelj školske ustanove informira o kriznom događaju i podnosi zahtjev za pokretanjem krizne intervencije ([krizne-intervencije@mzos.hr](mailto:krizne-intervencije@mzos.hr) ili na broj telefona: 01 4594 461).

3. MZO elektroničkom poštom obavještava koordinатора regionalnog Tima za psihološke krizne intervencije te daje suglasnost za pokretanjem iste.

4. Voditelj regionalnog Tima za psihološke krizne intervencije stupa u kontakt s ravnateljem ustanove i dogovara pojedinosti u svezi s organizacijom i provedbom intervencije u ustanovi.

5. Nakon provedene intervencije voditelj Tima dostavlja izvješće o intervenciji u ustanovi: MZO, odgojno – obrazovnoj ustanovi, gradu/županiji, Društvu za psihološku pomoć).

Kontakt osoba za pokretanje psiholoških kriznih intervencija za Splitsko – dalmatinsku županiju je Blaženka Klarić ([blazenka.klaric@obiteljskicentra-sdz.hr](mailto:blazenka.klaric@obiteljskicentra-sdz.hr) ; 098 706 701).

Voditelj i članovi Tima za Splitsko dalmatinsku županiju:

1. Blaženka Klarić, regionalna voditeljica (Obiteljski centra Split, Split)
2. Grozdana Matanović (OŠ Dobri, Split)
3. Sonja Vedrana Runjić (I. gimnazija, Split)
4. Ljiljana Šupraha (Dom za odgoj djece i mladeži Split, Split)
5. Adrina Bedrica (Dječji vrtić Čarobni pianino, Split)
6. Miranda Mastelić (Centar za socijalnu skrb Makarska, Makarska)
7. Snježana Glučina (Osnovna škola Tučepi, Tučepi)

Ovaj Protokol stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Ovaj Protokol objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 10. lipnja 2020. godine i stupa na snagu dana 18. lipnja 2020. godine.